

INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS 2025

En cumplimiento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Tamaulipas, con fundamento en el Título Cuarto Artículo 28 de la referida Ley, el R. Ayuntamiento de Altamira, Tam. a través de la Contraloría Municipal convoca a las Personas Físicas y Morales, interesados en inscribirse o refrendar su registro en el Padrón de Contratistas de este R. Ayuntamiento. Debiendo presentar la siguiente información:

REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS INTERESADOS:

I.- Manifestación de información general del interesado.

- I.1.- Llenar formato de solicitud de Registro al padrón de contratistas.
- I.2.- Escrito en Hoja membretada donde manifieste su interés en integrar su registro al padrón de contratistas.
- I.3.- Escrito en Hoja membretada donde indique información general del contratista
- I.4.- Manifestación en hoja membretada bajo protesta de decir verdad que no se encuentran en los supuestos del artículo 31 y 59 de la L.O.P.S.R. para el Estado de Tamaulipas.

II.-Comprobante de Domicilio Fiscal, (Agua, luz o Teléfono actualizado).

III.- Documentos que acrediten la legalidad de la empresa.

- III.1.- **Personas Morales:** Acta Constitutiva y sus modificaciones al igual que el Poder (Reducida a Tamaño Carta), anexas la credencial del I.N.E del representante legal.
- III.2.- **Personas Físicas:** Acta de Nacimiento y copia de la credencial del I.N.E.

IV.- Documentos que comprueben su Experiencia y Capacidad Técnica.

- IV.1.- Relación de Contratos de Obra
- IV.2.- Actas de entrega recepción de las últimas obras realizadas
- IV.3.- Curriculum del Personal Técnico y Cédulas Profesionales.

V.- Documentos que comprueben los recursos Económicos y Financieros

- V.1 Estados Financieros (Balance general al 31 de Diciembre 2024, Estado de resultados del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2024), y (Balance general al mes inmediato anterior y Estado de resultados del 01 de Enero al mes inmediato anterior 2025), con (Firmas Autógrafas) del Rep. Legal y del Contador Público, anexando Cédula profesional).

VI.-Documentos que comprueben la propiedad de la Maquinaria y Equipo (Facturas)

- VI.1.- O carta compromiso de arrendamiento de maquinaria.

VII.- Comprobante del R.F.C. (constancia de situación fiscal actualizada) emitida por el SAT. (Actualizada)

VIII.- Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales (32 D) emitida por SAT. (Actualizada)

IX.-Comprobante de inscripción en la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción vigente 2025, si el contratista ha optado por integrarse a esa forma de asociación.

X.-Comprobante de inscripción del registro patronal, copia del formato del último pago de cuotas realizado del IMSS e INFONAVIT y Opinión Positiva del Cumplimiento de Obligaciones por parte del IMSS (anexar ambos)

XI.- Comprobante de la Última Declaración anual con acuse de recibo y sus anexos completos de I.S.R. del Ejercicio inmediato anterior (normal y complementaria) y pagos provisionales con su acuse de recibo y sus declaraciones completas del SAT de los últimos 3 meses del año en curso.

XII.- Cedula profesional y Curriculum del responsable Técnico de la Obra.

XIII.- Registro de Prestadoras de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE) vigente. (en caso de que aplique)

XIV.- Fotografías de interior y exterior de oficinas, locales y talleres de trabajo.

XV.- Manifestación del domicilio para oír y recibir notificaciones en este municipio (Firma Autógrafa).

XVI.- Oficio dirigido al Contralor Municipal donde el interesado manifieste; "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE TODA LA INFORMACION BRINDADA Y PRESENTADA PARA EL REGISTRO ES VERDADERA Y RESPONSABILIDAD DEL PROPIO INTERESADO".

NOTA: TODA LA DOCUMENTACION DEBERA DE PRESENTARSE IMPRESA, PERFORADA EN CARPETA COLOR BEIGE TAMAÑO CARTA CON JAIBA Y EN FORMA DIGITAL (USB- también se entrega).

De acuerdo con el artículo 30 y 31 de la Ley de obras Públicas y servicios relacionados con las mismas para el Estado de Tamaulipas. Las Reglas Generales Vigentes este R. Ayuntamiento de Altamira a través de la Dirección de Contraloría Municipal emitirá el dictamen mediante el cual; posterior a revisión de la documentación; se resolverá la solicitud de inscripción de la empresa solicitante, en un plazo no mayor de 15 días hábiles posteriores a la entrega de la Solicitud.

COMPLEJO ADMINISTRATIVO

"LA RETAMA"

Contraloria Municipal Tel. (833) 260-6500; Ext. 487
Correo: contraloria.altamira@outlook.com

HOJA MEMBRETADA

ALTAMIRA, TAM. A ____ DE ____ 2025

DR. ARMANDO MARTINEZ MANRIQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AT' N:
C.P. TERESA DEL CARMEN TORRES AMADOR
CONTRALOR MUNICIPAL

PRESENTE:

Por medio del presente manifiesto mi interés en integrarme a su registro patronal de contratistas.

Sin más por el momento

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE LEGAL

HOJA MEMBRETADA

ALTAMIRA, TAM. A ____ DE ____ 2025

DR. ARMANDO MARTINEZ MANRIQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AT' N:
C.P. TERESA DEL CARMEN TORRES AMADOR
CONTRALOR MUNICIPAL

PRESENTE:

Por medio del presente informo los datos generales de la empresa para integrarme a su registro patronal de contratistas.

Nombre de la Empresa Moral o Física
Giro
Domicilio
Teléfono
Correo electrónico
RFC
Representante legal
Contacto
Servicios y productos

También informo del domicilio para oír y recibir notificaciones, documentos y demás avisos y comunicaciones en la zona conurbada del sur de Tamaulipas incluyendo correo electrónico es el siguiente:

Domicilio:
(En caso de contar con un domicilio que **NO** se encuentre en la zona
Conurbada anexar un domicilio de Cd. Altamira, Cd. Madero o Tampico)

Teléfono
Correo electrónico

Sin más por el momento

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE LEGAL

HOJA MEMBRETADA

ALTAMIRA, TAM. A ____ DE ____ 2025

DR. ARMANDO MARTINEZ MANRIQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AT' N:
C.P TERESA DEL CARMEN TORRES AMADOR
CONTRALOR MUNICIPAL

PRESENTE:

Por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que no se encuentran en los supuestos del artículo 31 y 59 de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas para estado de Tamaulipas.

Sin más por el momento

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE LEGAL

HOJA MEMBRETADA

ALTAMIRA, TAM. A ____ DE ____ 2025

C.P. TERESA DEL CARMEN TORRES AMADOR
CONTRALOR MUNICIPAL

PRESENTE:

Por medio del presente manifiesto; bajo protesta de decir verdad que toda la información brindada y presentada para el registro es verdadera y responsabilidad del propio interesado.

Sin más por el momento

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE LEGAL

DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA PERSONA (MORAL O FISICA)

1. DOMICILIO FISCAL

CALLE

NUMERO

COLONIA

MUNICIPIO

ESTADO

2. REGISTRO

LADA- FAX

LADA- TELEFONO

EMAIL

C.P.

3. GIRO DE LA EMPRESA.

1

2

3

4

4. CONSTITUTIVAS: (PERSONAS MORALES)

VOLUMEN: _____ INSTRUMENTO NOTARIAL: _____ Nº NOTARIA: _____

LOCALIDAD _____ LOCALIDAD _____ DATOS DE REGISTRO: _____

INTEGRANTES DE LA SOCIEDAD (ULTIMA MODIFICACION)

VALOR TOTAL

INTEGRANTES DE LA SOCIEDAD (ULTIMA MODIFICACION)					VALOR TOTAL	

CAPITAL SOCIAL: _____

FECHA ULTIMA MODIFICACIONES: _____

5. FINANCIEROS

CAPITAL CONTABLE

IMPORTE DEL CREDITO PARA EL MUNICIPIO DEL AÑO ANTERIOR

LIMITE DE CREDITO PARA EL MUNICIPIO _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA

PARA USO EXCLUSIVO DE LA CONTRALORIA